















# IT導入補助金2023

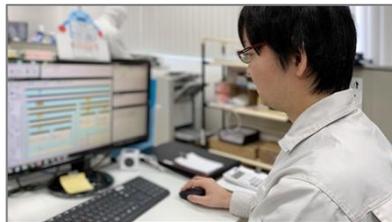
令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup001
ITツール名	設置設定及び環境構築作業(5時間)

項目	内容	所要時間
管理用パソコンの初期設定作業	設置場所と電源環境の確認、アカウント設定、WindowsUpdate	90分
アプリケーションインストール作業	導入するシステムを管理用パソコンにインストールする作業	30分
接続するデバイス等の設定作業	管理用パソコンに接続する機器の設置設定作業	90分
ネットワーク設定作業	管理用パソコンを既存の社内ネットワークに認識及び動作確認作業 付随するネットワーク機器の設定作業	60分
アプリケーション及びデバイス等の動作確認作業	実際に導入したシステムを起動して、付随する機器の動作確認作業	30分
所要時間の合計		300分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



**株式会社村山事務器**

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>







# IT導入補助金2023

令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup005
ITツール名	顧客管理システム操作説明（2時間）

項目	内容	所要時間
運用形態の説明	会員の入会誘導、会員情報入力、来店時対応のオペレーション操作説明	30分
発行業務の説明	会員カード、ポイントレシート発行業務のオペレーション操作説明	30分
データベースからの分析説明	会員の来店履歴、登録された属性別の分析（年齢、性別、イベント等）	60分
	所要時間の合計	120分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



**株式会社村山事務器**

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>

# IT導入補助金2023

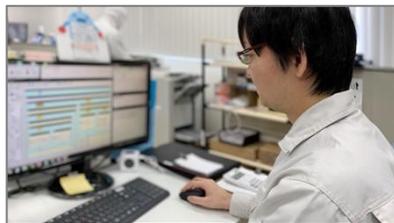
令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup006
ITツール名	予約管理システム操作説明（2時間）

項目	内容	所要時間
初期設定作業の説明	各メニューの詳細説明、施設内貸出室の登録作業、利用者情報の確認作業	30分
予約業務の説明	予約業務の流れ、受付業務、予約登録業務等のオペレーション操作説明	30分
データベースからの分析説明	スケジュール・施設利用集計マスター等のオペレーション操作説明	60分
	所要時間の合計	120分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



**株式会社村山事務器**

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>

# IT導入補助金2023

令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup007
ITツール名	配車管理システム操作説明（2時間）

項目	内容	所要時間
運用形態の説明	配車管理される業務の登録オペレーション操作説明	30分
各オペレーション入力の説明	配車管理される業務の入力オペレーション操作説明	30分
各出帳票の説明	帳票別のデータ出力に方法及び操作説明	60分
	所要時間の合計	120分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



**株式会社村山事務器**

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>

# IT導入補助金2023

令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup008
ITツール名	工程管理システム操作説明（2時間）

項目	内容	所要時間
運用形態の説明	工程管理される業務の登録オペレーション操作説明	30分
工程入力の説明	工程管理される業務の入力オペレーション操作説明	30分
データベースからの分析説明	工程別の労働生産性のデータ出力による業務の分析	60分
	所要時間の合計	120分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



**株式会社村山事務器**

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>



# IT導入補助金2023

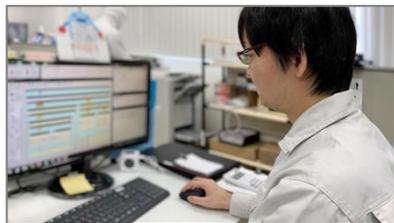
令和4年度第二次補正サービス等生産性向上IT導入支援事業

カテゴリー	導入設定、マニュアル作成、導入研修
ITツール管理コード	Setup101
ITツール名	レジスター登録操作指導 (3時間×5回)

項目	内容	所要時間
商品マスター登録操作指導	商品部門・商品の登録オペレーション操作指導 (シフト部門、グループ部門、連結部門、品番、価格設定)	60分
担当者マスター登録操作指導	担当者の登録オペレーション操作指導 (担当者設定、個別担当者、係員)	30分
取引操作指導	取引のオペレーション操作指導 (全部門、時間帯別、組人数、値引、顧客)	60分
消費税登録操作指導	課税設定の登録操作指導 (軽減税率、インボイス、事業者番号設定、領収書及びレシートの消費税表記)	60分
在庫管理の操作指導	在庫管理のオペレーション操作指導 (部門在庫、シフト部門在庫、グループ部門在庫、価格帯別在庫、品番在庫)	30分
日計・精算及びレポート	精算レポート及び各種レポート印刷の操作指導 (日計、週間別、曜日別、月別レポート、在庫レポート)	60分
所要時間の合計		300分

生産性向上を実現したITツール活用事例のページもご参考にして下さい

<https://www.it-hojo.jp/applicant/casestudies.html>



株式会社村山事務器

秋田県鹿角市花輪字柳田28

TEL 0186 - 23 - 6310 FAX23-6505

HP: <http://www.murayamajimuki.jp/>